

# REGULAMIN URODZIN

1. Klient rezerwujący termin urodzin dla dziecka jest zobowiązany jednocześnie wpłacić zadek w wysokości od 100 zł w terminie ustalonym podczas dokonywania rezerwacji telefonicznej lub e-mailowej oraz zapoznać się z regulaminem ogólnym Sali Zabaw Crazy Sówka.
2. Zadek wpłacony po terminie określonym nie gwarantuje rezerwacji we wcześniej uzgodnionym terminie.
3. W przypadku dokonywania płatności w ostatnim możliwym dniu klient zobowiązany jest poinformować pracownika Sali telefonicznie lub e-mailowo w celu przedłużenia rezerwacji.
4. Zadek jest bezzwrotny jeśli klient nie będzie mógł wykorzystać rezerwacji z jakichkolwiek względów. Jednocześnie klient ma obowiązek poinformować pracowników Sali Zabaw o rezygnacji z danego terminu urodzin z najpóźniej 1 dniowym wyprzedzeniem.
5. W wyjątkowych sytuacjach takich jak choroba, urodziny mogą zostać przeniesione jednorazowo na kolejny wolny termin. 6. Odwołania urodzin klient może dokonać osobiście, telefonicznie lub mailowo.
7. Klient może odebrać zaproszenia (w ilości zadeklarowanej podczas dokonywania rezerwacji) bezpośrednio w Sali Zabaw dla gości Jubilata w momencie wpłacenia zadatku. Zaproszenia dostępne są tylko w wersji stacjonarnej.
8. Klient informuje pracowników Sali Zabaw dzień najpóźniej na 2 dni przed planowaną imprezą jaką liczbę dzieci przewidział na urodzinach (na taką liczbę dzieci Panie Animatorki przygotowują nakrycie).
9. W dniu urodzin Panie Animatorki prowadzą zapisy gości na listę obecności na urodzinach .
10. Klient zobowiązany jest do punktualnego przybycia na urodziny. Nie wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem urodzin. Czas urodzin (2 godziny) nie będzie przedłużony o czas spóźnienia.
11. Czas na opuszczenie sali urodzinowej po zakończeniu urodzin to 15 minut.

- 12. Klient wraz z gośćmi zobowiązuje się na punktualne opuszczenie sali urodzinowej oraz Sali zabaw.**
- 13. Klient zamawiający urodziny, zobowiązuje się do pozostania na urodzinach dziecka i uczestniczy w ich przygotowaniu oraz aktywnie współpracując z pracownikami Sali Zabaw. Odpowiedzialny jest również za pomoc w dopilnowaniu, aby zaproszone dzieci nie wynosiły jedzenia i picia z sali urodzinowej, jak również zachowywały się w sposób nie zagrażający sobie i innym uczestnikom zabawy.**
- 14. Za opiekę podczas urodzin nad dziećmi odpowiadają rodzice/opiekunowie.**
- 15. Klient ponosi całkowitą odpowiedzialność za przydatność do spożycia wnoszonej przez siebie żywności oraz napojów na urodziny.**
- 16. Do Sali może przybyć maksymalnie jeden opiekun/rodzic dziecka za wyjątkiem rodziców solenizanta/solenizantki.**
- 17. Klient może zorganizować poczęstunek dla rodziców dzieci zaproszonych w salce urodzinowej.**
- 18. Crazy Sówka nie gwarantuje miejsc siedzących dla rodziców.**
- 19. Klient nie może przynieść własnej herbaty, kawy czy napojów alkoholowych.**
- 20. Klient zobowiązany jest do poinformowania Sali Zabaw nie później niż 7 dni przed urodzinami o chęci skorzystania z animacji lub piniaty. Zgłoszenie w późniejszym terminie nie gwarantuje dostępności animatora i piniaty.**
- 21. Do 15 dzieci przypada jeden animator, powyżej 15 dzieci wymagany jest drugi animator.**
- 22. Animacji w Sali zabaw może przeprowadzić wyłącznie personel Crazy Sówki. Zabrania się wprowadzenia animatora z zewnątrz lub samodzielnego prowadzenia animacji dla dzieci.**
- 23. W przypadku zwiększenia się ilości dzieci np. rodzeństwo gości zaproszonych w dniu urodzin nie gwarantujemy przeprowadzenia animacji wedle wcześniejszych ustaleń. W przypadku dostępności animator może zwiększyć czas animacji do 2h za opłatą.**
- 24. W przypadku wniesienia własnej piniaty klient zobowiązany jest do poinformowania minimum 7 dni przed terminem urodzin Sali Zabaw oraz uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem.**
- 25. Własna piniata nie może zawierać uzupełnienia w postaci konfetti czy brokatu.**
- 26. W Sali Zabaw nie można używać konfetti.**

**27. Zaproszeni dorośli goście zgodnie z regulaminem ogólnym nie mogą przemieszczać z napojami i jedzeniem po Sali Zabaw.**

**28. Po zakończonych urodzinach Opiekunowie Jubilata są odpowiedzialni za wyniesienie z sali pozostałego jedzenia (w swoich pojemnikach) oraz rzeczy osobistych np. prezentów, aby personel mógł przygotować salkę na kolejne urodziny.**

**29. „Crazy Sówka” zastrzega sobie prawo do zamieszczania wybranych zdjęć z Przyjęcia Urodzinowego na swojej stronie internetowej oraz w swoich materiałach reklamowych. W przypadku, gdy rodzice Jubilata lub Gości nie wyrażają zgody na wykorzystanie zdjęć z udziałem ich dziecka oraz gości, należy powiadomić o tym pracownika Klubokawiarni przynajmniej jeden dzień przed urodzinami drogą mailową : [crazysowka@gmail.com](mailto:crazysowka@gmail.com)**

**30. W Sali Zabaw mogą jednocześnie odbywać się podwójne urodziny oraz zostać wpuszczani klienci z zewnątrz, jeśli limit ilości dzieci nie został przekroczony.**

**31. Rozliczenie przyjęcia urodzinowego zostanie dokonane po zamknięciu sesji urodzinowej w systemie pod koniec urodzin zgodnie z cennikiem Sali Zabaw.**